

福岡女学院看護大学大学院 科目等履修の手引き（要項）

本大学院生以外の方が特定の授業科目の科目等履修を希望する場合は、大学院委員会で審議の上、科目等履修生となることを許可します。

1. 出願資格

本大学院の入学資格を有する者、または、これと同等以上の学力を有する者

2. 科目等履修科目

本大学院において開講する科目を対象とします。ただし、開講時期や授業内容、方法によって履修できない場合があります。

履修できる単位は1年間で10単位以内です。

3. 納付金

①入学金　：10,000円

②手続費用：10,000円

③受講料　：30,000円、本学卒業生 15,000円（1単位につき）

※既納の納付金は返還いたしません。

4. 出願書類

①科目等履修願（本大学院所定のもの）

②履歴書（本大学院所定のもの）

③最終学校の卒業証明書及び成績証明書

④会社等に勤務する者は、勤務先の承諾書を添付してください。（任意の書式）

※新たに追加して科目等履修を希望する場合、上記②～④についてはその記載内容に変更がなければ提出は不要です。

5. 出願期限および出願先

①出願期限

前期開講科目：前年度1月末日

後期開講科目：6月末日

※締切日が土日祝日の場合は、その直前の金曜日とします。

②出願先　福岡女学院看護大学　学務課

③出願方法　メール、もしくは郵送

6. 選考および結果通知

①選考方法 書類審査

②結果通知 選考結果はメールまたは郵送
前期開講科目 前年度3月中旬
後期開講科目 9月上旬

※履修が許可された者には「科目等履修生証」を交付します。

7. その他

①科目等履修生には「科目等履修生証」を交付します。

②科目等履修生が所定の科目等の履修を終え、成績評価基準に定めた基準を満たした場合に単位を付与します。

③科目等履修生は図書館等の学内施設を利用することができます。

④履修した科目の単位修得が認められた場合は、本人の申請により成績証明書を発行いたします。

⑤在学証明書、通学証明書（通学定期券用）および学生割引証は発行されません。

8. 問い合わせ先：福岡女学院看護大学 学務課

<住所> 〒811-3113 福岡県古賀市千鳥1丁目1番7号

<TEL> (092) 943-4174 (代)

<受付> 月～金 9:00～17:00

<Mail> kdaigakuin@fukujo.ac.jp